

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CODIGO SUBSECCION	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones", y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024	Dirigir la Administración de la Sociedad, atendiendo la gestión diaria de los negocios y actividades, de acuerdo con las disposiciones legales y estatutarias y las que pida la Junta Administradora Regional y las entidades respectivas	GER-100	Gerencia	GER-100	Gerencia	2	ACTAS	4	Actas de Comité de Gerencia
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones", y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Ejecutar las decisiones que adopte la Junta Administradora Regional y las entidades respectivas	GER-100	Gerencia	GER-100	Gerencia	2	ACTAS	11	Actas del Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones", y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Dirigir la Administración de la Sociedad, atendiendo la gestión diaria de los negocios y actividades, de acuerdo con las disposiciones legales y estatutarias y las que pida la Junta Administradora Regional y las entidades respectivas	GER-100	Gerencia	GER-100	Gerencia	8	CIRCULARES	1	Circulares Dispositivas
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones", y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Dirigir la Administración de la Sociedad, atendiendo la gestión diaria de los negocios y actividades, de acuerdo con las disposiciones legales y estatutarias y las que pida la Junta Administradora Regional y las entidades respectivas	GER-100	Gerencia	GER-100	Gerencia	8	CIRCULARES	2	Circulares Informativas
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones", y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Apoyar a la Entidad en el mantenimiento del Sistema de Integrado de Gestión.	GER-100	Gerencia	GER-100	Gerencia	25	INFORMES	5	Informes de Auditoría al Sistema de Gestión de Calidad
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones", y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Apoyar las actividades de mejora continua en los diferentes procesos de la entidad.	GER-100	Gerencia	GER-100	Gerencia	25	INFORMES	6	Informes de Auditorías Externas

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones". y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Apoyar las actividades de mejora continua en los diferentes procesos de la entidad.	GER-100	Gerencia	GER-100	Gerencia	25	INFORMES	7	Informes de Auditorías Internas
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones". y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Realizar el seguimiento del Plan Estratégico y los planes operativos y proponer los ajustes y modificaciones a éstos, que conlleve a un mejor cumplimiento de los objetivos. Apoyar las actividades de mejora continua en los diferentes procesos de la entidad.	GER-100	Gerencia	GER-100	Gerencia	25	INFORMES	9	Informes de Gestion Indicadores
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones". y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Apoyar las actividades de mejora continua en los diferentes procesos de la entidad.	GER-100	Gerencia	GER-100	Gerencia	25	INFORMES	10	Informes de Gestión Institucional
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones". y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Realizar el seguimiento del Plan Estratégico y los planes operativos y proponer los ajustes y modificaciones a éstos, que conlleve a un mejor cumplimiento de los objetivos. Apoyar las actividades de mejora continua en los diferentes procesos de la entidad.	GER-100	Gerencia	GER-100	Gerencia	25	INFORMES	12	Informes de Revisión
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones". y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Realizar el seguimiento del Plan Estratégico y los planes operativos y proponer los ajustes y modificaciones a éstos, que conlleve a un mejor cumplimiento de los objetivos. Apoyar las actividades de mejora continua en los diferentes procesos de la entidad.	GER-100	Gerencia	GER-100	Gerencia	25	INFORMES	16	Informes trimestrales de Seguimiento al Modelo Integrado de Planeación y Gestión
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones". Modificado con la Resolución No. 021 del 16 de enero de 2024. Artículo Primero Item 5	Dirigir la Administración de la Sociedad, atendiendo la gestión diaria de los negocios y actividades, de acuerdo con las disposiciones legales y estatutarias y las que pida la Junta Administradora Regional y las entidades respectivas	GER-100	Gerencia	GER-100	Gerencia	30	MANUALES	2	Manuales de Imagen Corporativa

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024"	Establecer, implementar y mantener los procedimientos de su competencia que hacen parte del Sistema Integrado de Gestión	GER-100	Gerencia	GER-100	Gerencia	30	MANUALES	6	Manuales de Procesos y Procedimientos
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones". Modificado con el Acuerdo No. 06 del 16 de junio de 2023 Artículo Primero y Segundo.	Establecer, implementar y mantener los procedimientos de su competencia que hacen parte del Sistema Integrado de Gestión	GER-100	Gerencia	GER-100	Gerencia	30	MANUALES	8	Manuales del Sistema de Autocontrol y Gestión de Riesgo Integral para Lavado de Activos, Financiación del Terrorismo y Financiación de la proliferación de Armas de Destrucción Masiva
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024"	Realizar el seguimiento del Plan Estratégico y los planes operativos y proponer los ajustes y modificaciones a éstos, que conlleve a un mejor cumplimiento de los objetivos. Apoyar las actividades de mejora continua en los diferentes procesos de la entidad.	GER-100	Gerencia	GER-100	Gerencia	34	PLANES	1	Planes de Gestión del Riesgo
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024"	Dirigir, coordinar, vigilar y controlar todas las actuaciones de Telecafé y tomar las decisiones que demande la entidad.	GER-100	Gerencia	GER-100	Gerencia	34	PLANES	2	Planes Anticorrupción y Atención al Ciudadano
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024"	Asesorar la elaboración de estudios específicos (económicos, financieros, administrativos, técnicos, etc.), relacionados con el Plan Estratégico y planes operativos de la entidad.	GER-100	Gerencia	GER-100	Gerencia	34	PLANES	5	Planes de Acción Institucional
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones". Modificado con la Resolución No. 021 del 16 de enero de 2024. Artículo Primero Item 5	Dirigir la Administración de la Sociedad, atendiendo la gestión diaria de los negocios y actividades, de acuerdo con las disposiciones legales y estatutarias y las que pida la Junta Administradora Regional y las entidades respectivas	GER-100	Gerencia	GER-100	Gerencia	34	PLANES	7	Planes de Comunicación Interna y Externas

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Asesorar la elaboración de estudios específicos (económicos, financieros, administrativos, técnicos, etc.), relacionados con el Plan Estratégico y planes operativos de la entidad.	GER-100	Gerencia	GER-100	Gerencia	34	PLANES	11	Planes de Inversión con Financiación Externa
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Asesorar la elaboración de estudios específicos (económicos, financieros, administrativos, técnicos, etc.), relacionados con el Plan Estratégico y planes operativos de la entidad.	GER-100	Gerencia	GER-100	Gerencia	34	PLANES	19	Planes Estratégicos Institucionales
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Apoyar las actividades relacionadas con la ejecución de los proyectos de inversión y desarrollo	GER-100	Gerencia	GER-100	Gerencia	41	PROYECTOS ESPECIALES DE CONTENIDO		
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Dirigir la Administración de la Sociedad, atendiendo la gestión diaria de los negocios y actividades, de acuerdo con las disposiciones legales y estatutarias y las que pida la Junta Administradora Regional y las entidades respectivas	GER-100	Gerencia	GER-100	Gerencia	45	REGLAMENTOS, ESTATUTOS Y POLÍTICAS		
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Apoyar las actividades de mejora continua en los diferentes procesos de la entidad.	GER-100	Gerencia	GER-100	Gerencia	49	SOLICITUDES DE CREACIÓN, MODIFICACIÓN O ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14.04.2023.	Atender y vigilar el desarrollo de los procesos en que la entidad sea demandada	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	1	ACCIONES CONSTITUCIONALES	1	Acciones de Cumplimiento

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CODIGO SUBSECCION	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Atender y vigilar el desarrollo de los procesos en que la entidad sea demandada	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	1	ACCIONES CONSTITUCIONALES	2	Acciones de Grupo
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Atender y vigilar el desarrollo de los procesos en que la entidad sea demandada	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	1	ACCIONES CONSTITUCIONALES	3	Acciones de Tuteia
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Atender y vigilar el desarrollo de los procesos en que la entidad sea demandada	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	1	ACCIONES CONSTITUCIONALES	4	Acciones Populares
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Participar en los comités a los cuales sea asignado por Telecafé.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	2	ACTAS	1	Actas Comité Evaluador
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Participar en los comités a los cuales sea asignado por Telecafé.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	2	ACTAS	2	Actas Comité de Compras

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Actuar como secretario de la Junta Administradora Regional, elaborar las actas y acuerdos del Organismo, coordinar las citaciones y el envío de la documentación necesaria para las reuniones y verificar la notificación o publicación de las decisiones en los casos que haya lugar a ello. Instruir y vigilar el correcto archivo de actas, documentos y correspondencia relacionados con la junta Administradora Regional.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	2	ACTAS	8	Actas de Junta Administradora Regional
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Participar en los comités a los cuales sea asignado por Telecafé.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	2	ACTAS	9	Actas del Comité de Conciliación y Defensa Jurídica
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Actuar como secretario de la Junta Administradora Regional, elaborar las actas y acuerdos del Organismo, coordinar las citaciones y el envío de la documentación necesaria para las reuniones y verificar la notificación o publicación de las decisiones en los casos que haya lugar a ello.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	3	ACTOS ADMINISTRATIVOS	1	Acuerdos
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Elaborar las resoluciones de gerencia para la correspondiente aprobación del gerente.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	3	ACTOS ADMINISTRATIVOS	2	Resoluciones

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Absolver las consultas sobre los aspectos jurídicos de la empresa y emitir o elaborar los conceptos de esta índole.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	12	CONCEPTOS	1	Conceptos Jurídicos
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Elaborar los contratos necesarios para el normal desempeño de la empresa, suministros, equipos, muebles y enseres, respuestas y demás implementos requeridos, realizando los trámites necesarios para su legalización y normalización.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	15	CONTRATOS	1	Contratos de Adquisición de Bienes y/o Equipos
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Elaborar los contratos necesarios para el normal desempeño de la empresa, suministros, equipos, muebles y enseres, respuestas y demás implementos requeridos, realizando los trámites necesarios para su legalización y normalización.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	15	CONTRATOS	2	Contratos de Administración de Proyectos
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Elaborar los contratos necesarios para el normal desempeño de la empresa, suministros, equipos, muebles y enseres, respuestas y demás implementos requeridos, realizando los trámites necesarios para su legalización y normalización.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	15	CONTRATOS	4	Contratos de Arrendamientos
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Elaborar los contratos necesarios para el normal desempeño de la empresa, suministros, equipos, muebles y enseres, respuestas y demás implementos requeridos, realizando los trámites necesarios para su legalización y normalización.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	15	CONTRATOS	5	Contratos de Cesión de Derechos de Emisión

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Elaborar los contratos necesarios para el normal desempeño de la empresa, suministros, equipos, muebles y enseres, respuestas y demás implementos requeridos, realizando los trámites necesarios para su legalización y normalización.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	15	CONTRATOS	7	Contratos de Comodato o Prestamo de Uso
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Elaborar los contratos necesarios para el normal desempeño de la empresa, suministros, equipos, muebles y enseres, respuestas y demás implementos requeridos, realizando los trámites necesarios para su legalización y normalización.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	15	CONTRATOS	8	Contratos de Compraventa
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Elaborar los contratos necesarios para el normal desempeño de la empresa, suministros, equipos, muebles y enseres, respuestas y demás implementos requeridos, realizando los trámites necesarios para su legalización y normalización.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	15	CONTRATOS	9	Contratos de Consultoría
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Elaborar los contratos necesarios para el normal desempeño de la empresa, suministros, equipos, muebles y enseres, respuestas y demás implementos requeridos, realizando los trámites necesarios para su legalización y normalización.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	15	CONTRATOS	10	Contratos de Coproducción
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Elaborar los contratos necesarios para el normal desempeño de la empresa, suministros, equipos, muebles y enseres, respuestas y demás implementos requeridos, realizando los trámites necesarios para su legalización y normalización.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	15	CONTRATOS	11	Contratos de Corretaje

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CODIGO SUBSECCION	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Elaborar los contratos necesarios para el normal desempeño de la empresa, suministros, equipos, muebles y enseres, respuestas y demás implementos requeridos, realizando los trámites necesarios para su legalización y normalización.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	15	CONTRATOS	12	Contratos de Donación
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Elaborar los contratos necesarios para el normal desempeño de la empresa, suministros, equipos, muebles y enseres, respuestas y demás implementos requeridos, realizando los trámites necesarios para su legalización y normalización.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	15	CONTRATOS	13	Contratos de Empefitlo
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Vigilar el cumplimiento de los contratos de producción, coproducción, cesión de derechos de emisión y de riesgo compartido, obteniendo información de las dependencias de la empresa, con el fin de establecer y aplicar los procedimientos legales a que hubiere lugar.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	15	CONTRATOS	14	Contratos de Interventoria
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Vigilar el cumplimiento de los contratos de producción, coproducción, cesión de derechos de emisión y de riesgo compartido, obteniendo información de las dependencias de la empresa, con el fin de establecer y aplicar los procedimientos legales a que hubiere lugar.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	15	CONTRATOS	15	Contratos de Obra
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Elaborar los contratos necesarios para el normal desempeño de la empresa, suministros, equipos, muebles y enseres, respuestas y demás implementos requeridos, realizando los trámites necesarios para su legalización y normalización.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	15	CONTRATOS	16	Contratos de Permuta

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Elaborar los contratos necesarios para el normal desempeño de la empresa, suministros, equipos, muebles y enseres, respuestas y demás implementos requeridos, realizando los trámites necesarios para su legalización y normalización.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	15	CONTRATOS	17	Contratos de Prestación de Servicios
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Elaborar los contratos necesarios para el normal desempeño de la empresa, suministros, equipos, muebles y enseres, respuestas y demás implementos requeridos, realizando los trámites necesarios para su legalización y normalización.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	15	CONTRATOS	18	Contratos de Prestación de Servicios para la Ejecución de Trabajos Artísticos
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Elaborar los contratos necesarios para el normal desempeño de la empresa, suministros, equipos, muebles y enseres, respuestas y demás implementos requeridos, realizando los trámites necesarios para su legalización y normalización.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	15	CONTRATOS	19	Contratos de Prestación de Servicios Profesionales
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Elaborar los contratos necesarios para el normal desempeño de la empresa, suministros, equipos, muebles y enseres, respuestas y demás implementos requeridos, realizando los trámites necesarios para su legalización y normalización.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	15	CONTRATOS	20	Contratos de Seguros
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Vigilar el cumplimiento de los contratos de producción, coproducción, cesión de derechos de emisión y de riesgo compartido, obteniendo información de las dependencias de la empresa, con el fin de establecer y aplicar los procedimientos legales a que hubiere lugar.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	15	CONTRATOS	21	Contratos de Suministro, Instalación y Puesta en Funcionamiento

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Vigilar el cumplimiento de los contratos de producción, coproducción, cesión de derechos de emisión y de riesgo compartido, obteniendo información de las dependencias de la empresa, con el fin de establecer y aplicar los procedimientos legales a que hubiere lugar.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	15	CONTRATOS	22	Contratos Derechos de Emisión, Coproducción de Programas para la Televisión y Notas Periodísticas
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Elaborar los contratos necesarios para el normal desempeño de la empresa, suministros, equipos, muebles y enseres, respuestas y demás implementos requeridos, realizando los trámites necesarios para su legalización y normalización.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	15	CONTRATOS	23	Contratos Interadministrativos
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Elaborar los contratos necesarios para el normal desempeño de la empresa, suministros, equipos, muebles y enseres, respuestas y demás implementos requeridos, realizando los trámites necesarios para su legalización y normalización.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	16	CONVENIOS	1	Convenios con Persona Jurídica sin Animo de Lucro
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Elaborar los contratos necesarios para el normal desempeño de la empresa, suministros, equipos, muebles y enseres, respuestas y demás implementos requeridos, realizando los trámites necesarios para su legalización y normalización.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	16	CONVENIOS	3	Convenios de Cooperación Especial
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Elaborar los contratos necesarios para el normal desempeño de la empresa, suministros, equipos, muebles y enseres, respuestas y demás implementos requeridos, realizando los trámites necesarios para su legalización y normalización.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	16	CONVENIOS	4	Convenios de Cooperación Internacional

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CODIGO SUBSECCION	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Elaborar los contratos necesarios para el normal desempeño de la empresa, suministros, equipos, muebles y enseres, respuestas y demás implementos requeridos, realizando los trámites necesarios para su legalización y normalización.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	16	CONVENIOS	5	Convenios de Cooperación Nacional
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Elaborar los contratos necesarios para el normal desempeño de la empresa, suministros, equipos, muebles y enseres, respuestas y demás implementos requeridos, realizando los trámites necesarios para su legalización y normalización.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	16	CONVENIOS	6	Convenios de Organización o Asociación
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Apoyar la recepción y contestación de derechos de petición	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	18	DERECHOS DE PETICIÓN		
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Vigilar lo relacionado con la radicación y el cumplimiento de los términos judiciales de las actuaciones y procesos que se presenten a la Secretaría, los cuales requieren de un trámite oportuno	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	25	INFORMES	1	Informes a Entes de Control
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Apoyar la elaboración de minutas para los contratos, reglamentos, resoluciones, circulares, estatutos internos y demás documentos con alcance jurídico, y velar por la publicidad oficial de los mismos cuando deba cumplirse este requisito.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	30	MANUALES	7	Manuales de Supervisión e interventoría

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Apoyar la elaboración de minutas para los contratos, reglamentos, resoluciones, circulares, estatutos internos y demás documentos con alcance jurídico, y velar por la publicidad oficial de los mismos cuando deba cumplirse este requisito.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	30	MANUALES	11	Manuales Internos de Contratación
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Elaborar los contratos necesarios para el normal desempeño de la empresa, suministros, equipos, muebles y enseres, respuestas y demás implementos requeridos, realizando los trámites necesarios para su legalización y normalización.□	GER-100	Gerencia	SG-110	secretaría General	32	ORDENES DE SERVICIO		
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Atender y vigilar el desarrollo de los procesos en que la entidad sea demandada	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	36	PROCESOS CONTENCIOSOS ADMINISTRATIVOS		
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Elaborar los contratos necesarios para el normal desempeño de la empresa, suministros, equipos, muebles y enseres, respuestas y demás implementos requeridos, realizando los trámites necesarios para su legalización y normalización.	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	37	PROCESOS CONTRACTUALES DECLARADOS DESIERTOS O NO ADJUDICADOS		
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con la Resolución 115 del 14-04-2023	Atender y vigilar el desarrollo de los procesos en que la entidad sea demandada	GER-100	Gerencia	SG-110	Secretaría General	39	PROCESOS DISCIPLINARIOS		

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda. y se dictan otras disposiciones". Resolución 152 del 3-08-2020 y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Velar por el funcionamiento del Comité Coordinador de Control Interno y hacer parte de éste	GER-100	Gerencia	OACI-120	Oficina Asesora Control Interno	2	ACTAS	10	Actas de Comité del Sistema de Coordinación de Control Interno
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda. y se dictan otras disposiciones". Resolución 152 del 3-08-2020 y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Atender oportunamente las peticiones y solicitudes de informes relacionados con el control interno, efectuadas por el Departamento Administrativo de la Función Pública y los organismos de control.	GER-100	Gerencia	OACI-120	Oficina Asesora Control Interno	25	INFORMES	1	Informes a Entes de Control
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda. y se dictan otras disposiciones". Resolución 152 del 3-08-2020 y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Evaluar y verificar los mecanismos de participación ciudadana que, en desarrollo del mandato constitucional y legal, diseña la entidad.	GER-100	Gerencia	OACI-120	Oficina Asesora Control Interno	25	INFORMES	3	Informes a Otros Organismos
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda. y se dictan otras disposiciones". Resolución 152 del 3-08-2020 y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Vigilar y verificar que el Sistema de Control Interno, esté formalmente establecido dentro de la Organización y que su ejercicio sea intrínseco al desarrollo de las funciones de todos los cargos y, en particular, de aquellos que tengan responsabilidad de mando.	GER-100	Gerencia	OACI-120	Oficina Asesora Control Interno	25	INFORMES	4	Informes Atención al Ciudadano sobre las Peticiones Quejas, Reclamos, Sugerencias y Felicitaciones Semestral
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda. y se dictan otras disposiciones". Resolución 152 del 3-08-2020 y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Evaluar y verificar los mecanismos de participación ciudadana que, en desarrollo del mandato constitucional y legal, diseña la entidad.	GER-100	Gerencia	OACI-120	Oficina Asesora Control Interno	25	INFORMES	13	Informes de Seguimiento al Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CODIGO SUBSECCION	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones". Resolución 152 del 3-08-2020 y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Registro de publicación en página web . Asesorar y verificar la evaluación el Sistema de Control Interno del Canal	GER-100	Gerencia	OACI-120	Oficina Asesora Control Interno	25	INFORMES	14	Informes de Seguidmentos de la Oficina Asesora de Control Interno
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones". Resolución 152 del 3-08-2020 y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Verificar que los controles asociados con todas y cada una de las actividades del Canal, estén adecuadamente definidos, sean apropiados y se mejoren permanentemente, de acuerdo con la evaluación de la entidad	GER-100	Gerencia	OACI-120	Oficina Asesora Control Interno	25	INFORMES	15	Informes Pormenorizados del Estado de Control Interno
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones". Resolución 152 del 3-08-2020 y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Adelantar las gestiones necesarias para asegurar el oportuno cumplimiento de los planes, programas y proyectos, y adoptar sistemas o canales de información de la ejecución y seguimiento de los planes del sector	GER-100	Gerencia	OACI-120	Oficina Asesora Control Interno	34	PLANES	7	Planes de Auditoria Interna
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones". Resolución 152 del 3-08-2020 y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Realizar el seguimiento y evaluación a los planes de mejoramiento de las contralorías	GER-100	Gerencia	OACI-120	Oficina Asesora Control Interno	34	PLANES	13	Planes de Mejoramiento Institucional
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones". Resolución 152 del 3-08-2020 y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Verificar que los controles definidos para los procesos y actividades de la empresa se cumplan por los responsables de su ejecución y, en especial, que el encargado de la aplicación de Régimen Disciplinario ejerza adecuadamente dicha función.	GER-100	Gerencia	OACI-120	Oficina Asesora Control Interno	46	REPORTES DE AVANCE A LA GESTIÓN FURAG		

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones, Resolución N. 151 del 24-07-2020 y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Participar en los comités a los cuales sea asignado por Telecafé.	GER-100	Gerencia	APP-130	Área de Producción y Programación	2	ACTAS	13	Actas del Comité Técnico de Contenidos
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones, Resolución N. 151 del 24-07-2020 y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Participar en los comités a los cuales sea asignado por Telecafé.	GER-100	Gerencia	APP-130	Área de Producción y Programación	2	ACTAS	15	Actas de Comité Técnico de Producción y Programación
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones, Resolución N. 151 del 24-07-2020 y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Coordinar con el Coordinador del Área, los requerimientos de equipos necesarios para las producciones que realice el Canal, participando activamente en la preproducción que se desarrolle para las mismas.	GER-100	Gerencia	APP-130	Área de Producción y Programación	5	AUTORIZACIONES DE AUTOR		
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones, Resolución N. 151 del 24-07-2020 y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Coordinar con el Coordinador del Área, los requerimientos de equipos necesarios para las producciones que realice el Canal, participando activamente en la preproducción que se desarrolle para las mismas.	GER-100	Gerencia	APP-130	Área de Producción y Programación	7	CERTIFICADOS	1	Certificados de Emisión de Programas Contratados
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones, Resolución N. 151 del 24-07-2020 y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Supervisar la programación de actividades, horarios y turnos de trabajo del personal, para la emisión de directos, prestación de servicios a terceros y producción propia del Canal.	GER-100	Gerencia	APP-130	Área de Producción y Programación	8	CIRCULARES	1	Circulares Dispositivas

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones, Resolución N. 151 del 24-07-2020 y Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024"	Supervisar la programación de actividades, horarios y turnos de trabajo del personal, para la emisión de directos, prestación de servicios a terceros y producción propia del Canal.	GER-100	Gerencia	APP-130	Área de Producción y Programación	8	CIRCULARES	2	Circulares Informativas
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones, Resolución N. 151 del 24-07-2020 y Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024"	Proponer y ejecutar las acciones para administrar y conservar el patrimonio audiovisual de Telecafé.	GER-100	Gerencia	APP-130	Área de Producción y Programación	9	COLECCIONES AUDIOVISUALES		
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones, Resolución N. 151 del 24-07-2020 y Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024"	Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato y que sean acordes con la naturaleza del cargo.	GER-100	Gerencia	APP-130	Área de Producción y Programación	26	INFORMES	1	Informes a Entes de Control
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones, Resolución N. 151 del 24-07-2020 y Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024"	Proponer y ejecutar las acciones para administrar y conservar el patrimonio audiovisual de Telecafé.	GER-100	Gerencia	APP-130	Área de Producción y Programación	28	INVENTARIOS	2	Inventarios de Fondos y/o Colecciones Audiovisuales
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones, Resolución N. 151 del 24-07-2020 y Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024"	Supervisar la programación de actividades, horarios y turnos de trabajo del personal, para la emisión de directos, prestación de servicios a terceros y producción propia del Canal.	GER-100	Gerencia	APP-130	Área de Producción y Programación	30	MANUALES	6	Manuales de Producción

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones, Resolución N. 151 del 24-07-2020 y Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024"	Diseñar la programación del Canal de acuerdo con lo establecido por la autoridad competente.	GER-100	Gerencia	APP-130	Área de Producción y Programación	33	PARRILLAS DE PROGRAMACIÓN		
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones, Resolución N. 151 del 24-07-2020 y Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024"	Elaborar el cronograma de actividades necesarias, para la realización de las producciones que sean asignadas, determinando los requerimientos de Talento humano, recursos físicos y técnicos.	GER-100	Gerencia	APP-130	Área de Producción y Programación	34	PLANES	9	Planes de Grabaciones y Transmisiones
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones, Resolución N. 151 del 24-07-2020 y Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024"	Proponer y ejecutar las acciones para administrar y conservar el patrimonio audiovisual de Telecafé.	GER-100	Gerencia	APP-130	Área de Producción y Programación	42	REGISTROS	2	Registro Autorización de Imágenes de Archivo Audiovisual
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones, Resolución N. 151 del 24-07-2020 y Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024"	Proponer y ejecutar las acciones para administrar y conservar el patrimonio audiovisual de Telecafé.	GER-100	Gerencia	APP-130	Área de Producción y Programación	42	REGISTROS	3	Registro Cesión de Derechos de imagen
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones, Resolución N. 151 del 24-07-2020 y Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024"	Proponer y ejecutar las acciones para administrar y conservar el patrimonio audiovisual de Telecafé.	GER-100	Gerencia	APP-130	Área de Producción y Programación	42	REGISTROS	4	Registro Cesión de Derechos Patrimoniales de Autor y Emisión

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones", Resolución N. 151 del 24-07-2020 y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Proponer y ejecutar las acciones para administrar y conservar el patrimonio audiovisual de Telecafé.	GER-100	Gerencia	APP-130	Área de Producción y Programación	42	REGISTROS	5	Registros de Entrega de Material Audiovisual
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones", Resolución N. 151 del 24-07-2020 y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Proponer y ejecutar las acciones para administrar y conservar el patrimonio audiovisual de Telecafé.	GER-100	Gerencia	APP-130	Área de Producción y Programación	42	REGISTROS	6	Registros de Imágenes de Apoyo
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones", Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con las Resoluciones: No. 010 del 8-1-2021, No. 06 del 3-1-2022, Resolución 105 del 30-05-2024	Participar en los comités a los cuales sea asignado por Telecafé.	GER-100	Gerencia	ACM-140	Área Comercial y Mercadeo	2	Actas	12	Actas de Comité Técnico de Comercialización
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones", Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con las Resoluciones: No. 010 del 8-1-2021, No. 06 del 3-1-2022, Resolución 105 del 30-05-2024	Apoyar la actividad de las empresas o personas que comercializan los programas del Canal, así como a los asociados en programas en riesgo compartido, informando oportunamente sobre los cambios en la programación.	GER-100	Gerencia	ACM-140	Área Comercial y Mercadeo	7	Certificados	2	Certificados de Pauta
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones", Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con las Resoluciones: No. 010 del 8-1-2021, No. 06 del 3-1-2022, Resolución 105 del 30-05-2024.	Establecer alianzas estratégicas con otras entidades.	GER-100	Gerencia	ACM-140	Área Comercial y Mercadeo	15	Contratos	3	Contratos de Alianza Estratégica

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones", Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con las Resoluciones: No. 010 del 8-1-2021, No. 06 del 3-1-2022, Resolución 105 del 30-05-2024,	Establecer alianzas estratégicas con otras entidades.	GER-100	Gerencia	ACM-140	Área Comercial y Mercadeo	15	Contratos	6	Contratos de Cesión de Espacios
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones", Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con las Resoluciones: No. 010 del 8-1-2021, No. 06 del 3-1-2022, Resolución 105 del 30-05-2024,	Establecer alianzas estratégicas con otras entidades.	GER-100	Gerencia	ACM-140	Área Comercial y Mercadeo	15	Contratos	23	Contratos Interadministrativos
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones", Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con las Resoluciones: No. 010 del 8-1-2021, No. 06 del 3-1-2022, Resolución 105 del 30-05-2024,	Establecer alianzas estratégicas con otras entidades.	GER-100	Gerencia	ACM-140	Área Comercial y Mercadeo	16	Convenios	2	Convenios de Alianza Comercial
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones", Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024" Modificado con las Resoluciones: No. 010 del 8-1-2021, No. 06 del 3-1-2022, Resolución 105 del 30-05-2024,	Desarrollar y analizar las encuestas de satisfacción de los clientes.	GER-100	Gerencia	ACM-140	Área Comercial y Mercadeo	19	Encuestas de Satisfacción de Clientes		

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones", Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024" Modificado con las Resoluciones: No. 010 del 8-1-2021, No. 06 del 3-1-2022, Resolución 105 del 30-05-2024,	Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato y que sean acordes con la naturaleza del cargo.	GER-100	Gerencia	ACM-140	Área Comercial y Mercadeo	25	Informes	1	Informes a Entes de Control
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones", Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024" Modificado con las Resoluciones: No. 010 del 8-1-2021, No. 06 del 3-1-2022, Resolución 105 del 30-05-2024,	Diseñar el Plan Anual de Mercadeo.Art. 1 Numeral 1	GER-100	Gerencia	ACM-140	Área Comercial y Mercadeo	35	Planes	5	Planes Anuales de Mercadeo
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones", Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024" Modificado con las Resoluciones: No. 010 del 8-1-2021, No. 06 del 3-1-2022, Resolución 105 del 30-05-2024,	Coordinar y controlar la actividad de las empresas o personas que comercializan los programas del canal, así como a los asociados en programas en riesgo compartido, informando oportunamente sobre los cambios en programación.	GER-100	Gerencia	ACM-140	Área Comercial y Mercadeo	42	Registros	1	Registro de Contenidos Adicionales
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones".Resolución No. 201 del 14-10-2021, Resolución 128 del 25-04-2023, Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024"	Apoyar la coordinación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	2	ACTAS	3	Actas de Comité de Convivencia Laboral

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones". Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Apoyar la coordinación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	2	ACTAS	5	Actas de Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones". Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Dirigir el proceso de Gestión documental de Telecafé.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	2	ACTAS	6	Actas de Eliminación Documental
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones". Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Formular de acuerdo con las políticas gerenciales los objetivos, regulaciones y programas administrativos relacionados con el manejo de recursos (almacén, activos, locaciones), apoyo logístico y asesoría administrativa (Políticas de personal de planta, de contratistas, de comunicación organizacional) procurando por su cumplimiento.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	2	ACTAS	14	Actas del Comité Técnico de Inventarios de Bienes y Muebles y de Bajas de Activos
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones". Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	11. Coordinar, organizar y controlar las actividades generales de carácter financiero, contable, presupuestal, costos, tesorería, almacén, cartera y facturación.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	2	ACTAS	16	Actas del Comité Técnico de Sostenibilidad
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones". Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Coordinar con las demás dependencias y áreas la preparación del proyecto del presupuesto anual de ingresos y gastos de la empresa, de acuerdo con los planes, políticas y proyectos de la organización y vigilar su ejecución.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	4	ANTEPROYECTOS DE PRESUPUESTO		

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CODIGO SUBSECCION	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024"	Coordinar, organizar y controlar las actividades generales de carácter financiero, contable, presupuestal, costos, tesorería, almacén, cartera y facturación	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	6	BOLETINES DE DEUDORES MOROSOS		
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024"	Digitar todos los documentos que generen ingresos y egresos, causaciones y ajustes en general, produciendo los comprobantes de contabilidad que resumen las transacciones.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	10	COMPROBANTES CONTABLES	1	Comprobantes Contables de Egresos
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024"	Digitar todos los documentos que generen ingresos y egresos, causaciones y ajustes en general, produciendo los comprobantes de contabilidad que resumen las transacciones.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	10	COMPROBANTES CONTABLES	2	Comprobantes Contables de Ingresos
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024"	Digitar todos los documentos que generen ingresos y egresos, causaciones y ajustes en general, produciendo los comprobantes de contabilidad que resumen las transacciones.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	10	COMPROBANTES CONTABLES	3	Comprobantes de Ajustes Contables
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024"	Digitar todos los documentos que generen ingresos y egresos, causaciones y ajustes en general, produciendo los comprobantes de contabilidad que resumen las transacciones.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	10	COMPROBANTES CONTABLES	4	Comprobantes de Notas Crédito

ENTIDAD PRODUCTORA: TELEFÁCIL LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CODIGO SUBSECCION	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telefácil Ltda., y se dictan otras disposiciones". Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Formular de acuerdo con las políticas gerenciales los objetivos, regulaciones y programas administrativos relacionados con el manejo de recursos (almacén, activos, locaciones), apoyo logístico y asesoría administrativa (Políticas de personal de planta, de contratistas, de comunicación organizacional) procurando por su cumplimiento.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	11	COMPROBANTES DE ALMACEN	1	Comprobantes de Egreso de Bienes de Almacén
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telefácil Ltda., y se dictan otras disposiciones". Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Formular de acuerdo con las políticas gerenciales los objetivos, regulaciones y programas administrativos relacionados con el manejo de recursos (almacén, activos, locaciones), apoyo logístico y asesoría administrativa (Políticas de personal de planta, de contratistas, de comunicación organizacional) procurando por su cumplimiento.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	11	COMPROBANTES DE ALMACEN	2	Comprobantes de Ingreso de Bienes de Almacén
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telefácil Ltda., y se dictan otras disposiciones". Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Colaborar en la realización de las conciliaciones bancarias confrontando los listados diarios de bancos, con los extractos bancarios y verificando que haya correspondencia entre las cuentas.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	13	CONCILIACIONES BANCARIAS		
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telefácil Ltda., y se dictan otras disposiciones". Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Atender la Ventanilla Única de Correspondencia: Recibir, radicar, registrar, conservar, distribuir y brindar el servicio de información sobre todas las comunicaciones oficiales que ingresen o salgan de la entidad y vigilar que la labor se cumpla dentro de la debida reserva, con oportunidad y en orden consecutivo.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	14	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES	1	Consecutivo de Comunicaciones Oficiales Enviadas
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telefácil Ltda., y se dictan otras disposiciones". Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Atender la Ventanilla Única de Correspondencia: Recibir, radicar, registrar, conservar, distribuir y brindar el servicio de información sobre todas las comunicaciones oficiales que ingresen o salgan de la entidad y vigilar que la labor se cumpla dentro de la debida reserva, con oportunidad y en orden consecutivo.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	14	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES	2	Consecutivo de Comunicaciones Oficiales Recibidas

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CODIGO SUBSECCION	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones". Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024"	Preparar todas las declaraciones de impuestos Nacionales, distritales y territoriales, las declaraciones de retención en la fuente de todo tipo, y demás de deducciones a favor de terceros	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	17	DECLARACIONES TRIBUTARIAS		
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones". Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024"	Responder por todos los asuntos relacionados con la recolección, verificación y registro de la información contable requerida y elaborar los estados financieros de la Entidad.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	20	ESTADOS FINANCIEROS	1	Estados Financieros de Propósito Especial
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones". Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024"	Responder por todos los asuntos relacionados con la recolección, verificación y registro de la información contable requerida y elaborar los estados financieros de la Entidad.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	20	ESTADOS FINANCIEROS	2	Estados Financieros de Propósito General
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones". Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024"	Coordinar las actividades relacionadas con la ejecución de los proyectos de inversión y desarrollo, particularmente en lo que, a adquisición de recursos físicos, al igual que las adecuaciones locativas necesarias.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	21	HISTORIALES DE BIENES INMUEBLES		
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones". Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024"	Coordinar las actividades relacionadas con la ejecución de los proyectos de inversión y desarrollo, particularmente en lo que, a adquisición de recursos físicos, al igual que las adecuaciones locativas necesarias.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	22	HISTORIALES DE MAQUINARIA Y EQUIPOS		

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones". Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Apoyar al coordinador de área en la supervisión y evaluación de las actividades de vigilancia, aseo, transporte y alimentación.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	23	HISTORIALES DE VEHICULOS		
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones". Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Coordinar y controlar los procesos de selección, inducción, entrenamiento, evaluación, bienestar, incentivos, formación y promoción del talento humano, además, debe vigilar que se realicen correctamente los procesos relacionados con los pagos y deducciones laborales y mantener actualizada las hojas de vida.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	24	HISTORIAS LABORALES		
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones". Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Elaborar y presentar informes que sean solicitados por el superior inmediato o autoridad competente, relacionado con sus funciones	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	25	INFORMES	1	Informe de Gestión de Cartera
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones". Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Preparar y enviar a las entidades, los informes periódicos exigidos por las mismas, así como, también los demás formatos que requieran sobre recaudos y pagos, a las entidades fiscalizadoras.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	26	INFORMES	2	Informes a Entes de Control
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones". Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Ejecutar seguimiento y control de los gastos	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	25	INFORMES	8	Informes de Ejecución Presupuestal

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CODIGO SUBSECCION	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Apoyar en los informes financieros que se requieran en el área.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	25	INFORMES	10	Informes de Gestión Institucional
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Apoyar la coordinación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	25	INFORMES	17	Informes Trimestrales Comité de Convivencia Laboral
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Dirigir el proceso de Gestión documental de Telecafé.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	26	INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS	1	Bancos Terminológicos de Series y Subserie
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Dirigir el proceso de Gestión documental de Telecafé.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	26	INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS	2	Cuadros de Clasificación Documental
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Dirigir el proceso de Gestión documental de Telecafé.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	26	INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS	3	Inventarios Documentales de Archivo Central

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CODIGO SUBSECCION	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Dirigir el proceso de Gestión documental de Telecafé.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	26	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	4	Planes Institucionales de Archivos
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Dirigir el proceso de Gestión documental de Telecafé.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	26	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	5	Programas de Gestión Documental
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Dirigir el proceso de Gestión documental de Telecafé.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	26	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	6	Tablas de Control de Acceso
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Dirigir el proceso de Gestión documental de Telecafé.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	26	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	7	Tablas de Retención Documental
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Dirigir el proceso de Gestión documental de Telecafé.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	26	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	8	Tablas de Valoracion Documental

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CODIGO SUBSECCION	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Dirigir el proceso de Gestión documental de Telecafé.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	27	INSTRUMENTOS DE CONTROL	1	Instrumentos de Control de Comunicaciones Oficiales
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Dirigir el proceso de Gestión documental de Telecafé.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	27	INSTRUMENTOS DE CONTROL	2	Instrumentos de Control de Préstamo de Documentos de Archivo
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Realizar el inventario físico anual de los bienes de propiedad de la empresa, establecer los faltantes y sobrantes, y presentar el informe al cierre del ejercicio	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	28	INVENTARIOS	1	Inventarios de Bienes Devolutivos
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Mantener actualizados los libros oficiales de la empresa, tanto el de caja diario como el libro mayor	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	29	LIBROS CONTABLES PRINCIPALES	1	Libros Mayores
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Coordinar, organizar y controlar las actividades generales de carácter financiero, contable, presupuestal, costos, tesorería, almacén, cartera y facturación	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	30	MANUALES	2	Manuales de Negocios Complementarios (Operaciones Logísticas y Central de Medios)

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CODIGO SUBSECCION	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Coordinar, organizar y controlar las actividades generales de carácter financiero, contable, presupuestal, costos, tesorería, almacén, cartera y facturación	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	30	MANUALES	3	Manuales de Políticas Contables
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Formular planes estrategias y acciones encaminadas a la eficiente Gestión del Talento Humano, administración y utilización de los recursos financieros y administrativos.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	30	MANUALES	9	Manuales Específicos de Funciones, Requisitos y Competencias Laborales
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Coordinar, organizar y controlar las actividades generales de carácter financiero, contable, presupuestal, costos, tesorería, almacén, cartera y facturación	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	30	MANUALES	10	Manuales Internos de Cartera
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Liquidar periódicamente la nómina de acuerdo con los periodos de pago establecidos por la empresa y teniendo en cuenta las novedades registradas para cada periodo.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	31	NÓMINA		
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Formular planes estrategias y acciones encaminadas a la eficiente Gestión del Talento Humano, administración y utilización de los recursos financieros y administrativos.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	34	PLANES	3	Planes Anuales de Bienestar Social e Incentivos

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CODIGO SUBSECCION	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Elaborar los planes, programas y proyectos que tengan relación con los aspectos financieros y Administrativos, acordes con el plan estratégico del Canal.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	34	PLANES	9	Planes de Conservacion Documental
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Elaborar los planes, programas y proyectos que tengan relación con los aspectos financieros y Administrativos, acordes con el plan estratégico del Canal.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	34	PLANES	14	Planes de Preservacion Digital a Largo Plazo
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Elaborar los planes, programas y proyectos que tengan relación con los aspectos financieros y Administrativos, acordes con el plan estratégico del Canal.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	34	PLANES	15	Planes de Prevención, Preparación y Respuesta ante Emergencias
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Controlar la ejecución del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	34	PLANES	16	Planes de Trabajo Anual del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Dirigir el proceso de Gestión documental de Telecafé.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	34	PLANES	17	Planes de Transferencias Documentales

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CODIGO SUBSECCION	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10-2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	1.Elaborar los planes, programas y proyectos que tengan relación con los aspectos financieros y Administrativos, acordes con el plan estratégico del Canal.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	34	PLANES	18	Planes Estratégicos de Seguridad Vital
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10-2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	2.Formular planes estrategias y acciones encaminadas a la eficiente Gestión del Talento Humano, administración y utilización de los recursos financieros y administrativos.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	34	PLANES	19	Planes Estratégicos de Talento Humano
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10-2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Formular planes estrategias y acciones encaminadas a la eficiente Gestión del Talento Humano, administración y utilización de los recursos financieros y administrativos.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	34	PLANES	21	Planes Institucionales de Formación
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10-2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Coordinar, organizar y controlar las actividades generales de carácter financiero, contable, presupuestal, costos, tesorería, almacén, cartera y facturación	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	38	PROCESOS DE VENTAS DE SERVICIOS COMERCIALES		
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10-2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Digitar todos los documentos que generen ingresos y egresos, causaciones y ajustes en general, produciendo los comprobantes de contabilidad que resumen las transacciones.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	43	REGISTROS DE OPERACIONES DE CAJA MENOR		

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Formular planes estrategias y acciones encaminadas a la eficiente Gestión del Talento Humano, administración y utilización de los recursos financieros y administrativos.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	44	REGLAMENTOS INTERNOS DE TRABAJO		
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 201 del 14-10- 2021, Resolución 128 del 25-04-2023. Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Digitar todos los documentos que generen ingresos y egresos, causaciones y ajustes en general, produciendo los comprobantes de contabilidad que resumen las transacciones.	GER-100	Gerencia	AAF-150	Área Administrativa y Financiera	47	REPORTES DE INVERSIONES		
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 151 del 24-07-2020, y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Coordinar, supervisar y evaluar el personal a su cargo, asignar los horarios, turnos de trabajo y demás.	GER-100	Gerencia	ATI-160	Área de Tecnología e Innovación	2	ACTAS	7	Actas de Grupo Primario de Trabajo
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 151 del 24-07-2020, y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Llevar el registro de operaciones de los diferentes equipos, tiempos de funcionamiento, tiempos de vida de las diferentes partes, fallas presentadas y demás detalles que permitan implementar acciones correctivas.	GER-100	Gerencia	ATI-160	Área de Tecnología e Innovación	22	HISTORIALES DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS		
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 151 del 24-07-2020, y Manual de Funciones y de competencias laborales Versión 14 del 31-05-2024"	Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato y que sean acordes con la naturaleza del cargo.	GER-100	Gerencia	ATI-160	Área de Tecnología e Innovación	25	INFORMES	1	Informes a Entes de Control

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 151 del 24-07-2020, y Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024	Apoyar a la entidad en el mantenimiento del Sistema de la Gestión de la Energía SGEEn.	GER-100	Gerencia	ATI-160	Área de Tecnología e Innovación	30	MANUALES	3	Manuales de Planificación, Implementación y Seguimiento del Sistema de Gestión de la Energía
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 151 del 24-07-2020, y Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024	Establecer y coordinar programas de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de producción y de transmisión instalados en las diferentes estaciones.	GER-100	Gerencia	ATI-160	Área de Tecnología e Innovación	34	PLANES	12	Planes de Mantenimiento de Maquinaria y Equipos
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 151 del 24-07-2020, y Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024	Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato y que sean acordes con la naturaleza del cargo.	GER-100	Gerencia	ATI-160	Área de Tecnología e Innovación	35	PLANOS		
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 151 del 24-07-2020, y Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024	Apoyar a la entidad en el mantenimiento del Sistema de la Gestión de la Energía SGEEn.	GER-100	Gerencia	ATI-160	Área de Tecnología e Innovación	40	PROGRAMAS	1	Programas de Eficiencia Energética
Resolución No. 375 del 10 de diciembre de 2018 "Por medio de la cual se actualiza en Manual de Funciones por áreas de Telecafé Ltda., y se dictan otras disposiciones" Resolución No. 151 del 24-07-2020, y Manual de Funciones y de competencias laborales Version 14 del 31-05-2024	Las demás que le sean asignadas por el superior inmediato y que sean acordes con la naturaleza del cargo.	GER-100	Gerencia	ATI-160	Área de Tecnología e Innovación	45	REGLAMENTOS, ESTATUTOS Y POLÍTICAS		

Responsable del área de Gestión Documental de la Entidad

Secretario General o funcionario administrativo de igual o superior jerarquía

Nombre:

Paula Andrea Franco Bedoya

Nombre:

Julian Mauricio Jara Morales

ENTIDAD PRODUCTORA: TELECAFÉ LTDA

ACTO ADMINISTRATIVO	FUNCIÓN	CÓDIGO SECCIÓN	NOMBRE DE SECCIÓN	CÓDIGO SUBSECCIÓN	NOMBRE DE SUBSECCIÓN	CÓDIGO DE SERIE O ASUNTO	SERIE O ASUNTO	CÓDIGO SUBSERIE	SUBSERIE
Cargo:	<i>Coordinadora Administrativa y Financiera</i>				Cargo:	<i>Secretaría General</i>			
Firma:					Firma:				

Fecha de Aprobación:

02 de agosto de 2024